



TEST ESAMI FINALI: A

Denominazione Corso: ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO

UC 1: Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori ed i collaboratori esterni.

- 1) È compito dell'ASO provvedere all'inventario e quindi a non far mancare mai in studio il materiale di consumo, tenendo presente che:
 1. bisogna essere sempre in over-stock.
 2. bisogna essere sempre in stock-out.
 3. non bisogna andare mai sotto il livello di riordino.
- 2) In base alla legislazione vigente la responsabilità per la sicurezza sui luoghi di lavoro è a carico di chi ?
 1. dei lavoratori dipendenti o dei collaboratori esterni.
 2. del datore di lavoro.
 3. del solo rappresentante per la sicurezza.
- 3) Quali lavoratori sono tenuti a partecipare ai programmi di formazione organizzati dal datore di lavoro ?
 1. solo i preposti alla sicurezza.
 2. il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), gli addetti antincendio e gli addetti al primo soccorso.
 3. tutti i lavoratori.
- 4) Un paziente che vuole prenotare una seduta di sbiancamento dei denti deve prima sottoporsi ad un'ablazione del tartaro ?
 1. sì, è assolutamente consigliabile.
 2. per sbiancamento si intende l'ablazione del tartaro.
 3. non si può fare assolutamente l'ablazione del tartaro.
- 5) Se un paziente deve sottoporsi ad una radiografia endorale quali sono i sistemi di sicurezza obbligatori che dobbiamo adottare ?
 1. far indossare al paziente cuffietta e mascherina monouso.
 2. far indossare il camice, con collare, schermato per rx al paziente.
 3. in uno studio odontoiatrico non è consentito effettuare esami radiografici, in quanto di competenza esclusiva dei centri di radiologia clinica.
- 6) Se il paziente che deve sottoporsi ad un'attività odontoiatrica è un bambino, è consigliabile farlo accompagnare da un parente in sala odontoiatrica ?
 1. non è possibile far entrare un accompagnatore in sala odontoiatrica, per motivi di igiene e sicurezza.
 2. dal rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), gli addetti antincendio e gli addetti al primo soccorso.
 3. non è consigliabile per evitare un trasporto emotivo del paziente.
- 7) Le operazioni di prima visita e di ablazione del tartaro sono di esclusiva competenza del personale ASO ?
 1. solo se l'Assistente di Studio Odontoiatrico è regolarmente assunto.
 2. sì, ma sempre con il controllo e la presenza dell'odontoiatra.
 3. no, tutte le operazioni nel cavo orale possono essere fatte esclusivamente dall'odontoiatra e/o dall'igienista dentale.
- 8) Una prestazione odontoiatrica a un soggetto con epatite va effettuata:
 1. come ultima visita.
 2. come prima visita.
 3. quando c'è disponibilità in agenda
- 9) L'Assistente di Studio Odontoiatrico può utilizzare i meccanismi di posizionamento della poltrona odontoiatrica, per rendere comoda la seduta al paziente ?
 1. assolutamente no, il posizionamento della poltrona lo può modificare solo l'odontoiatra.
 2. certo, in base alle necessità del paziente e in base all'intervento clinico previsto e/o programmato.
 3. il posizionamento della poltrona odontoiatrica viene gestito dal paziente con l'obiettivo di trovare una posizione comoda e confortevole.
- 10) L'odontotecnico è colui che dovrà "montare" la protesi al paziente ?
 1. ovviamente sì, anche per verificare il corretto funzionamento del dispositivo prodotto..
 2. solo se il paziente indossa correttamente i dispositivi di sicurezza forniti dal personale ASO.
 3. assolutamente no: l'odontotecnico non può partecipare ed intervenire nella fase clinica.

CENTRO RAL S.R.L.

Ente di Formazione Professionale

I – 80133 NAPOLI NA Via Alcide De Gasperi, 45

Telefono e Fax: 0815519265 – 0815513857

WebSite: www.centroral.it Email: info@centroral.it PEC: centroral@pec.centroral.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 07068830632

UC 2: Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli procedure standard.

- 1) A quale temperatura si sterilizzano gli strumenti chirurgici in autoclave:
 1. 134°
 2. 100°.
 3. 40°.
- 2) Il personale ASO si occupa della prima visita e dell'ablazione del tartaro del paziente odontoiatrico ?
 1. sì, ma sempre sotto il controllo e la presenza dell'odontoiatra.
 2. no, assolutamente.
 3. solo se l'ASO è regolarmente assunto.
- 3) La strumentazione dinamica, presente sul riunito odontoiatrico, è sterilizzabile in autoclave ?
 1. sì.
 2. no.
 3. solo se monouso.
- 4) La velocità di giri della turbina del riunito è progressiva ?
 1. sì, sempre.
 2. sì, se è previsto come optional ed è gestita dal reostato del riunito.
 3. mai.
- 5) Che cos'è il test di Bowie-Dick ?
 1. è un test di valutazione dello studio compilato dai pazienti.
 2. è una tecnica per controllare il corretto funzionamento dell'autoclave.
 3. è un test effettuato sul personale dello studio odontoiatrico.
- 6) Che cos'è la glutaraldeide ?
 1. è una grave patologia del cavo orale
 2. è uno sterilizzante a freddo.
 3. è uno strumento del riunito.
- 7) Quali di questi Decreti definisce le prescrizioni vigenti per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro ?
 1. D.Lgs. 81/2008.
 2. il D.Lgs. 626/94
 3. il D.M. 10.03.1998.
- 8) Per effettuare una visita parodontale, quali sono gli strumenti da preparare per lo specialista ?
 1. kit base + sonda parodontale.
 2. kit base + curettes.
 3. sonda parodontale + ultrasuoni.
- 9) Nei protocolli di disinfezione e di sterilizzazione di tutti i dispositivi, questi quando vengono imbustati ?
 1. dopo la disinfezione e prima della sterilizzazione in autoclave.
 2. al termine della sterilizzazione in autoclave, per consentire una corretta conservazione.
 3. Sempre
- 10) La sterilizzazione in autoclave dello strumentario chirurgico è obbligatoria ?
 1. no; è sufficiente la sterilizzazione con soluzioni chimiche.
 2. sì, sempre.
 3. non si possono sterilizzare gli strumenti chirurgici in quanto perdono la loro precisione.



UC 3: Assistenza all'odontoiatra.

- 1) La Pedodonzia è quella branca dell'odontoiatria che si interessa di:
 1. pazienti anziani.
 2. bambini.
 3. pazienti a rischio. (cardiopatici, diabetici, ...).
- 2) Qual è il muscolo masticatore che prende inserzione sull'arco zigomatico e sull'angolo della mandibola ?
 1. buccinatore.
 2. zigomatico.
 3. massetere.
- 3) La V classe di Black comprende:
 1. carie del terzo gengivale di tutti i denti.
 2. carie delle superfici approssimali di molari e premolari.
 3. carie delle superfici approssimali di incisivi e canini.
- 4) Quali sistemi di sicurezza obbligatori utilizzare per sottoporre un paziente a radiografia ?
 1. far indossare il camice, con collare, schermato.
 2. far indossare cuffietta e mascherina monouso.
 3. in uno studio odontoiatrico non è possibile effettuare esami radiografici,
- 5) Tra i dispositivi di protezione individuali di un Assistente di Studio Odontoiatrico non possono mancare:
 1. cuffie per capelli.
 2. zoccoli sanitari.
 3. guanti in lattice.
- 6) Quando viene montata la diga di gomma ?
 1. prima dell'esecuzione di un lavoro odontoiatrico, per isolare il campo di lavoro.
 2. immediatamente dopo l'ablazione del tartaro.
 3. all'accettazione del cliente.
- 7) Annota in cartella clinica l'estrazione del primo molare dell'arcata superiore destra.
 1. 17.
 2. 16.
 3. 27.
- 8) La dentatura decidua per arcata è formata da:
 1. 12.
 2. 10.
 3. 16.
- 9) Il trattamento ortopedico-ortodontico viene effettuato:
 1. appena erompono i sesti.
 2. appena avviene il picco prepuberale.
 3. quando si ha una dentizione permanente.
- 10) Un'impronta di precisione in che materiale viene effettuata ?
 1. alginato.
 2. silicone.
 3. gesso.

UC 4: Trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile.

- 1) Cos'è una fattura ?
 1. uno strumento di pagamento.
 2. un documento fiscale obbligatorio.
 3. un'antica usanza mercantile.
- 2) Un assegno circolare è:
 1. uno strumento di pagamento emesso dal creditore.
 2. uno strumento di pagamento immediato, emesso da un correntista.
 3. uno strumento di pagamento immediato e sicuro emesso da una banca.
- 3) Quando produciamo una fattura per una prestazione odontoiatrica eseguita, quale aliquota IVA dobbiamo applicare ?
 1. il 22%.
 2. dipende dal tipo di prestazione eseguita.
 3. nessuna: si tratta di prestazioni sanitarie esenti da tale imposta; si applica solo l'imposta di bollo.
- 4) Il materiale che arriva in studio avrà in allegato:
 1. solo il documento di trasporto del vettore.
 2. il documento di trasporto e/o la fattura accompagnatoria.
 3. la nota per la fattura differita.
- 5) In uno studio odontoiatrico è possibile accettare pagamenti per prestazioni sanitarie con carta di credito revolving ?
 1. no, in quanto si tratta di uno strumento di pagamento rateale.
 2. sì, si tratta di un normale strumento di pagamento.
 3. no, in quanto non si possono pagare prestazioni sanitarie con carte di credito.
- 6) La tenuta del libro degli inventari per uno studio odontoiatrico è obbligatoria ?
 1. vero.
 2. falso.
 3. è falso ma indispensabile per il corretto andamento dello studio.
- 7) Qual è la differenza tra imposte dirette e indirette ?
 1. Le imposte dirette colpiscono direttamente le persone mentre quelle indirette riguardano gli altri membri del nucleo familiare.
 2. le imposte dirette sono quelle che colpiscono direttamente la ricchezza nel momento in cui essa si produce come il reddito, oppure quella già esistente come ad esempio il proprio patrimonio. Le imposte indirette sono quelle che colpiscono indirettamente la ricchezza, nel momento in cui viene spesa, come l'IVA, che colpisce i consumi, oppure quando viene trasferita come l'imposta che grava sui passaggi di proprietà.
 3. le imposte dirette sono quelle che si pagano direttamente all'erario, mentre le indirette possono essere versate anche tramite intermediari, ad esempio poste italiane o banche.
- 8) L'imposta è:
 1. un prelievo unilaterale di ricchezza legato ad un servizio ricevuto.
 2. un prelievo unilaterale di ricchezza legato al reddito personale.
 3. un prelievo finalizzato alla pensione.
- 9) Da chi deve essere sottoscritto il documento di valutazione dei rischi (DVR) ?
 1. dal datore di lavoro, dall'RSSP, dall'RLS e dal medico competente quando nominato.
 2. da un medico competente in materia di sicurezza sul lavoro.
 3. solo dall'RSSP.
- 10) Cos'è l'IVA ?
 1. l'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un'imposta che colpisce il valore aggiunto di ogni fase della produzione, scambio di beni e servizi ed è a carico del consumatore finale.
 2. è una tassa sugli acquisti.
 3. è un'imposta progressiva.

- La prova Tecnico-Pratica nel suo complesso è superata dagli allievi che risponderanno correttamente ad almeno il settanta per cento dei quesiti somministrati per la specifica Unità Formativa ovvero 28/100. La prova pratica è superata dagli allievi che riporteranno una votazione minima di almeno 28/100. I punteggi della prova scritta e della prova pratica sono espressi in quarantesimi.
- I punteggi della prova scritta sono espressi in quarantesimi, secondo le tabelle seguenti: • PROVA SCRITTA N. di risposte esatte
Punteggio 10 40/100 9 36/100 8 32/100 7 28/100.

Firma dell'Allievo/a: